

УКРАЇНА
Чернівецька міська рада
ЧЕРНІВЕЦЬКА ГІМНАЗІЯ № 6 «БЕРЕГІНЯ»

НАКАЗ

28.11. 2025 р.

№ 431

**Щодо організації освітнього процесу
в умовах можливих масштабних
відключень електропостачання**

Відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 29.05.2025 № 1/11233-25, від 22.08.2025 № 1/17526-25, від 07.11.2025 № 1/23603-25, статті 23 Закону України «Про освіту», з метою організації безперервного освітнього процесу в ~~умовах правового режиму воєнного стану~~, можливих стабілізаційних відключень електроенергії, відсутності мобільного та Інтернет-зв'язку, а також забезпечення безпеки учасників освітнього процесу, враховуючи рекомендації МОН від 17.11.2025 №1/24197-25 України щодо гнучкої організації освітнього процесу у випадку тривалих відключень електроенергії та Інтернету

НАКАЗУЮ

1. Класним керівникам та вчителям-предметникам до 30.11. 2025 р.
 - перевірити актуальний доступ учнів до LMS-систем (Google Classroom, Moodle, Microsoft Teams тощо);
 - уточнити наявність у дітей гаджетів, мобільного Інтернету, можливостей для офлайн - навчання.
2. Адміністрації закладу організувати консультативний супровід учнів і батьків щодо користування LMS.
3. Вчителям-предметникам до 30 листопада 2025 р. розмістити в LMS-системах навчальні матеріали до кожного уроку на період листопад 2025 – лютий 2026 р. (презентації, конспекти, відео, інструкції до самостійної роботи).
4. Рекомендувати педагогам активно використовувати електронні ресурси, зокрема веб платформу «Всеукраїнська школа онлайн»
5. Бібліотекарю та класним керівникам
 - забезпечити учнів паперовими підручниками у повному обсязі;
 - провести облік наявності друкованих посібників у кожного класу.
6. Усім педагогам гімназії:
 - 6.1. До 28 листопада 2025 р. підготувати роздруковані матеріали (схеми, таблиці, вправи, завдання) для використання у випадку тривалого блекауту.
 - 6.2. Визначити графік синхронних та очних/дистанційних консультацій, з урахуванням графіка роботи укриття та можливостей енергозабезпечення громади;

- 6.3.Забезпечити виконання освітніх програм через ущільнення навчального матеріалу;
- 6.4.Організувати самостійну роботу учнів за офлайн – планами (вибравши складні теми для вивчення)
- 6.5. Використовувати асинхронний формат навчання, коли синхронні уроки неможливі.
7. Завгоспу закладу :
- 7.1.Провести чергову перевірку відповідності найпростішого укриття вимогам безпеки;
- 7.2.Забезпечити аудит пожежної та техногенної безпеки ;
- 7.3.Забезпечити наявність альтернативних джерел енергії (генератор) для потреб закладу
8. Розглянути можливість перенесення частини навчальних занять із зимових місяців на червень 2026 року (окрім випускного класу).
9. Розглянути можливість збільшення тривалості зимових канікул за рахунок перенесення частини весняних.
11. Практичному психологу організувати підтримку учнів, батьків і педагогів. Провести додаткові консультації щодо психоемоційної стійкості.
12. До 01 грудня 2025 року провести обговорення алгоритму дій під час блекауту. Додаток
13. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою

Директор гімназії №6 «Берестинська» ІЗС Галина КАПУСТЯК





АЛГОРИТМ ДІЙ
учасників освітнього процесу
на випадок екстреного одноденного блекауту у Чернівецькій гімназії № 6
«Берегиня»

1. Загальні положення

Блекаут — це повне припинення електропостачання, яке може призвести до зупинки систем освітлення, опалення, вентиляції, водопостачання, зв'язку тощо. Мета дій — забезпечити безпеку дітей та персоналу, зберегти спокій, організованість і належні умови перебування дітей у закладі освіти

2. Дії адміністрації

1) Отримавши інформацію про відключення електроенергії:

- повідомити працівників у внутрішньому чаті або усно;
- уточнити орієнтовну тривалість блекауту (за даними ДТЕК або місцевих служб);
- за потреби внести зміни у розпорядок дня.

2) Перевірити готовність закладу:

- наявність аварійного освітлення (ліхтарі, лампи на акумуляторах);
- зарядженість павербанків, мобільних пристроїв;
- доступність аптечок і запасу питної води.

3) Підтримувати зв'язок із Управлінням освіти, черговими службами, батьками.

4) У разі загрози зниження температури — розглянути варіант дострокового завершення дня або переведення дітей додому.

3. Дії педагогів :

1) Зберігати спокій, організувати дітей у приміщенні групи/класу , пояснити ситуацію.

2) Увімкнути резервне освітлення.

3) Підтримувати тепловий режим (закрити вікна, двері, додатково одягнути дітей).

4) Організувати спокійні види діяльності: настільні ігри, бесіди, творчість, руханки.

5) Контролювати емоційний стан дітей.

6) Повідомити адміністрацію про позаштатні ситуації.

4. Дії технічного персоналу

1) Перевірити безпечність приміщень: відключити електроприлади від мережі.

2) Контролювати водопостачання та наявність води у резервних ємностях.

3) Слідкувати за освітленням у коридорах, сходах, туалетах (аварійні ліхтарі).

4) Після відновлення електропостачання перевірити справність обладнання.

5. Дії медичного працівника

- 1) Перевірити температуру в групах/класах.
 - 2) Організувати подачу заздалегідь приготованих страв.
 - 3) Контролювати самопочуття дітей, особливо з хронічними захворюваннями.
 - 4) Повідомляти адміністрацію про всі випадки погіршення стану здоров'я.
6. Дії батьків
- 1) Бути на зв'язку з педагогами та адміністрацією.
 - 2) За потреби — забрати дитину раніше.
 - 3) Дотримуватись офіційної інформації від закладу освіти.
7. Після відновлення електропостачання
- 1) Перевірити стан електроприладів.
 - 2) Провести інструктаж з персоналом щодо безпеки.
 - 3) Зафіксувати інцидент у журналі надзвичайних ситуацій.
 - 4) Проаналізувати дії учасників та вдосконалити алгоритм.